

E-2021-11-17 Referat af bestyrelsesmøde nr. 228

Tilstede:

Thor, Kim, Ilan,, Randa, Marc, Thorsten, Simone, Hanne, Anne, Mikkel

Fraværende med afbud: Johan, Hanne, Michael, Rune

Fraværende uden afbud:

Angiv om forslag er **til info(I)**, eller **til beslutning(B)**. Brug indstillings-skabelonen.

Godkendt d.:

1. Valg af referent, ordstyrer samt godkendelse af referater fra sidste møde og gennemgang af dagsorden.
Anne tager referat, Referater skulle gerne være klar til godkendelse på næste møde.
2. Nyt fra driftskoordinatoren
Da Michael var fraværende, kom Randa med en kort overlevering.
Udkast til stillingsopslag til ny vicevært til afløser for Jørn er sendt afsted til JobIndex.
Der er indtil videre kommet otte ansøgninger. Vi håber at kunne finde en afløser hurtigt.
Formandskabet har besluttet, at Peter og Brian skal indrulles i tilkaldevagtordningen.
Der bliver lukket for det varme vand et par dage i løbet af de næste uger. Det handler om bakterietjek og rens af tanke. Michael kommer til at bede Thor om at gennemgå, hvad der er mest praktisk.
Thor kommer to timer hver morgen mandag og tirsdag i næste uge for at instruere viceværterne i, hvordan man lukker for vandet de forskellige steder i ejendommen. Der vil blive udarbejdet en plantegning, så det bliver nemmere fremover.
Ilan foreslog, at vi udsender varslingen om lukning af vand en gang mere. Randa giver Gitte besked.
3. Udbetaling bestyrelseshonorar (I)
4. Altanprojekt (B)
Der er et forventet underskud på ca. 1,8 mio. kr. som skal fordeles mellem altanhaverne.
Der skal laves en fordelingsnøgle, som sendes ud med et brev til altanhaverne.
Forslag: vi tilbyder at lave afdragsordninger for dem der måtte have brug for det. Alle udgifter hermed skal afholdes af altanhaveren.
Der er ca 140 altaner, nogle har fået to altaner, så ekstraudgiften bliver på mellem 13.000 og 40.000 kr.
Kim undersøger de praktiske og juridiske forhold, og så kan vi tage stilling til det på næste bestyrelsesmøde. Ilan foreslår, at vi varsler altanhaverne om den kommende udgift.
5. Dispensation for fremleje (B)

Lukket punkt

6. Standardisering af procedure omkring arrangementer (post-halloween)
Simone vil gerne følge op på halloween-arrangementet, så er det fornemmelsen at selve arrangementet gik fint.
Randa foreslår, at vi taler om Halloween og andre arrangementer på den kommende visionsdag, hvor vi også får lavet et årshjul.
Næste arrangement er nytår, og her er nedsat penge og et udvalg. Men det vil kræve at vi får folk fra gaden til at gennemføre det. Udvalget fortsætter arbejdet.
7. Julepyntning af Jægersborggade 2022 (altså fra næste år) (B)
Vi har diskuteret en noget mere udvidet udgave af juleoppyntning, med en større budgetramme.
8. Retningslinjer for byggearbejder i A/B Jæger (I).
Thor forklarede, at de nye retningslinjer skal være med til at sikre, at Michael som driftsleder har styr på, hvilke projekter andelshavere har gang i. Simone oplyste at de nye retningslinjer vil blive udsendt til andelshavere, så de er klar over de gældende retningslinjer.
9. Nyt fra BU
Thor oplyste, at der er tre projekter i gang pt: vandstik ud- og indvendig. De udvendige er færdige, og nu går vi i gang med de indvendige. Derudover et kloakprojekt. På næste møde vil BU komme med en opfølgning og opgørelse over det udførte arbejde.
10. Nyt fra EU
Der kommer mange henvendelser fra folk der er interesserede i at åbne butikker i gaden, og det er heldigvis ikke bare kaffe og tøj, de vil sælge, men også med interessante ting, som passer godt til gadens profil. Mange af de eksisterende butikker vil gerne have større lokaler, og det kræver at de gør opmærksom på, at det er det, de gerne vil.
11. Nyt fra KU
Simone gennemgik emner til det kommende nyhedsbrev.
12. Evt.